



Atizapán  
de Zaragoza

"2022 año del Quincentenario de la Fundación  
de Toluca de Lerdo, Capital del Estado de México"



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
Limpieza y desazolve de la Red Sanitaria Municipal				
<b>DESCRIPCIÓN:</b>				
Consiste en brindar el servicio de la limpieza y desazolve de la red sanitaria Municipal, mediante el uso de equipo de presión y succión para la extracción de residuos sólidos (azolve), a fin de dar libre paso a las líneas de agua pluvial y residual.				
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Artículo 115, fracción III, inciso A) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos,</li> <li>• Artículo 122 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México,</li> <li>• Artículos 3 fracción VI y fracción V, 33, 36 de la Ley del Agua para el Estado de México y Municipios</li> <li>• Artículo 93 del Reglamento de la Ley del agua,</li> <li>• Artículo 125 fracciones I, II, y V del Reglamento Orgánico Interno del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Atizapán de Zaragoza, conocido como S.A.P.A.S.A.</li> </ul>			
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>	Número de folio de la orden de trabajo	<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b>	Ejercicio Fiscal Vigente.	
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>	SI X NO	<b>DIRECCIÓN WEB:</b>	<a href="https://sapasaescucha.gob.mx/">https://sapasaescucha.gob.mx/</a>	
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>	Cuando las líneas de la red sanitaria Municipal estén azolvadas.			
<b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b>	Si, para verificar físicamente si la zona en la que se realizará el trabajo solicitado. La inspección la realiza el Departamento de Drenaje y Alcantarillado.			
<b>REQUISITOS:</b>	<b>ORIGINAL</b> anotar la palabra SI o NO	<b>COPIAS</b> anotar con número la cantidad de copias	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,</b>	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>				
<b>Vía Telefónica:</b> Levantar reporte en el número 5510836700 informando nombre, domicilio, teléfono de contacto y ubicar el lugar de limpieza y desazolve de la red sanitaria municipal.	Si	0	Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México	
<b>En línea:</b> Levantar reporte en el sitio: <a href="https://sapasaescucha.gob.mx/">https://sapasaescucha.gob.mx/</a>				
En los dos casos se les otorgará un número de folio de la orden de trabajo operativa con la cual le podrán dar seguimiento para su atención.	Si	0		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>				
<b>Vía Telefónica:</b> Levantar reporte en el número 5510836700 informando nombre, domicilio, teléfono de contacto y ubicar el lugar de limpieza y desazolve de la red sanitaria municipal.	Si	0		



Atizapán  
de Zaragoza

<b>En línea:</b> Levantar reporte en el sitio: <a href="https://sapasaescucha.gob.mx/">https://sapasaescucha.gob.mx/</a>		Si	0	Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México			
En los dos casos se les otorgará un número de folio de la orden de trabajo operativa con la cual le podrán dar seguimiento para su atención.							
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>							
<b>Vía Telefónica:</b> Levantar reporte en el número 5510836700 informando nombre, domicilio, teléfono de contacto y ubicar el lugar de limpieza y desazolve de la red sanitaria municipal.		Si	0	Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México			
<b>En línea:</b> Levantar reporte en el sitio: <a href="https://sapasaescucha.gob.mx/">https://sapasaescucha.gob.mx/</a>		Si	0				
En los dos casos se les otorgará un número de folio de la orden de trabajo operativa con la cual le podrán dar seguimiento para su atención.							
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA:</b>	15 días hábiles, posteriores a la fecha de programación del servicio.						
<b>COSTO:</b>	Gratuito		Fundamento Jurídico: No aplica				
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	No aplica	TARJETA DE CRÉDITO	No aplica	TARJETA DE DÉBITO	No aplica	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) No aplica
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	No aplica						
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	No aplica						
<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>	Se realizará el trabajo una vez cumplidos los requisitos anteriores; siempre y cuando se encuentren conectados a la Red Sanitaria Municipal. No se brindará el servicio si no se cumple la totalidad de los requisitos.						
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>	No aplica						
<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Atizapán de Zaragoza				Departamento De Drenaje Y Alcantarillado, Conservación Y Mantenimiento			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>	C. Alfredo Vázquez González, Director General.						
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Av. Océano Pacífico			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	80	
<b>COLONIA:</b>	Lomas Lindas			<b>MUNICIPIO:</b>	Atizapán de Zaragoza		
<b>C.P.:</b>	52947	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	De 08:00 a 18:00 horas de Lunes a viernes y sábados de 9:00 a 13:00 horas				
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>			
55	10836700	133, 163 y 183	No aplica	No aplica			



Atizapán de

**OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO**

OFICINA:	No aplica			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No aplica			
DOMICILIO:	CALLE:	No aplica	NO. INT. Y EXT.:	No aplica
COLONIA:	No aplica	MUNICIPIO:	No aplica	
C.P.:	No aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No aplica	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
FORMATO(S) DESCARGABLES	No aplica			

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Se requiere la presencia de alguien cuando se presta el servicio?
RESPUESTA:	No.
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Cómo se realiza el procedimiento?
RESPUESTA:	Se puede realizar con los camiones de presión-succión del Organismo, o con cuadrilla manualmente.
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué se hace con los residuos obtenido de la limpieza?
RESPUESTA:	Personal del Organismo los retira.

**TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS**

No aplica

ELABORÓ:  C. Ernesto Reyes Navarro Jefe de Departamento de Drenaje y Alcantarillado, Conservación y Mantenimiento.	VISTO BUENO:  C. Alfredo Vázquez González Director General.	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  11/02/2022
---	--	---

